



Studiegids 2023 – 2024
Bacheloropleiding Film en Televisie
Montage – Jaar 4



Nederlandse Filmacademie
Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten



INHOUDSOPGAVE

| | |
|--|-----------|
| 1. Inleiding Montage | 3 |
| 2. Beroep en werkveld van de Editor | 5 |
| 3. Team van Montage | 6 |
| 4. Globaal programma Montage | 7 |
| Hoofdpijnen van het programma in jaar 1 t/m 4..... | 7 |
| Programmaoverzicht jaar 4 | 8 |
| 5. Detailbeschrijvingen programma jaar 4 | 9 |
| Praktijkblok Vierdejaars Commercial..... | 9 |
| Praktijkblok Eindexamenfilms | 10 |
| Stage | 12 |
| Artistiek onderzoek | 14 |
| Vorbereiding beroepspraktijk | 15 |
| Keep An Eye Filmacademie festival..... | 17 |
| Bijlage 1. De eindcompetenties van de opleiding | 18 |



1. INLEIDING MONTAGE

De opleiding tot editor aan de Nederlandse Filmacademie is de enige opleiding in Nederland waar studenten op HBO-niveau kunnen afstuderen als specialist in de montage van audiovisuele producties. De opleiding richt zich primair op de montage van speelfilm, 'kwaliteitsdrama' voor televisie en documentaire, vanuit de gedachte dat de kennis en expertise die daarvoor nodig is ook toereikend is voor de montage van andere audiovisuele producties (andere vormen van drama, bedrijfsfilms, commercials, informatieve programma's, et cetera).

De studierichting Montage leidt op tot het monteren van documentaire en fictie, zodat de student de verschillende competenties ontwikkelt die voor beide typen filmvertellings noodzakelijk zijn. Daarbij krijgt de behandeling van beeld evenveel aandacht als de behandeling van geluid, aangezien zij beide gelijkwaardige onderdelen zijn waarmee een film zijn verhaal vertelt. Daartoe kent de studierichting Montage een nauwe samenwerking met de studierichting Sound Design, die met name in het derde studiejaar wordt uitgediept.

In het propedeusejaar krijgt de student Montage een brede introductie in de verschillende vakgebieden die bij het maken van film betrokken zijn, zodat de student leert de eigen bijdrage aan een film te bezien in het bredere verband van een Gesamtkunstwerk. En daarnaast een uitgebreide introductie in de filmgeschiedenis, zodat de student een historisch besef ontwikkelt van de filmkunst en de positie van film binnen de grote maatschappelijke en culturele ontwikkelingen uit de afgelopen eeuw.

Het tweede studiejaar is primair gericht op het bijbrengen van de ambachtelijke vaardigheden die een editor nodig heeft, daarbij gaat het zowel om bedieningstechniek en de uitwisseling van beeld- en geluidbestanden met andere vakrichtingen als om praktisch toepasbare kennis van dramaturgie, muziek en verhaalopbouw. In dit tweede studiejaar werken de editors samen met zoveel mogelijk verschillende studenten uit de vakklassen Regie Fictie, Regie Documentaire, Productie en Sound Design, zodat ze leren hun werkmethode en communicatieve vaardigheden af te stemmen op zoveel mogelijk verschillende samenwerkingspartners. Het onderwijs wordt vooral gegeven door de vaste docenten van de studierichting, zodat de studenten binnen een veilige leeromgeving kunnen experimenteren en fouten mogen maken.

In het derde studiejaar verdiept de student Montage vooral de samenwerking met andere vakdisciplines die bij de postproductie betrokken zijn, in het bijzonder met de sound designer en met de componist. Daartoe kent de Filmacademie al een aantal jaren een unieke samenwerking met de Master Composing for Film van het Amsterdamse Conservatorium. Tijdens het traject van de derde- en vierdejaars film werken regisseur, editor, sound designer en componist nauw samen om tot een afgewogen geluidsdecor van de film te komen, waarbij filmmontage, geluidsvormgeving en muziek elkaar tijdens de postproductie wederzijds (kunnen) beïnvloeden. Met ingang van het derde studiejaar krijgen studenten Montage meer invloed op de samenwerkingspartners met wie ze films maken, doordat ze een voorkeur mogen uitspreken voor de productie die ze graag zouden willen monteren. Hierdoor ontwikkelt de student Montage een besef van de vaardigheden die rond de acquisitie van opdrachten nodig zijn. Daarnaast maakt de student Montage in het derde studiejaar kennis met de eisen die de beroepspraktijk stelt aan professionele editors, doordat er meer workshops worden gegeven door gastdocenten uit het werkveld en doordat de student begint aan de stage.

Het vierde studiejaar staat vooral in het teken van de stage en van het afstudeertraject. Er wordt van de editor verwacht dat hij of zij het gehele postproductietraject kan overzien en kan vormgeven in een zogenaamd postproductieprotocol of workflowdocument, een 'spoorboekje'



van het traject dat de film doorloopt, van opname tot vertoning, compleet met uitwisselingsgegevens en deadlines. In de eindexamenfilms dient de editor een grote mate van zelfstandigheid te etaleren waar het gaat om de structuur en vormgeving van het te vertellen verhaal, maar ook waar het gaat om de bewaking van de voortgang van het postproductietraject.

Gedurende de hele opleiding vormen de theoretische vakken en praktische oefeningen een gelijkwaardig geheel. Theorieonderwijs wordt gecombineerd met een praktische oefening, zodat het geleerde door de student meteen in de praktijk kan worden toegepast. Praktijkonderwijs wordt gecombineerd met reflectie op het eigen functioneren, door de begeleidende coaches, maar ook door de zelfevaluaties die studenten regelmatig moeten schrijven en door bijvoorbeeld de presentatie die de student Montage geeft van het doorlopen traject bij de derdejaars films.



2. BEROEP EN WERKVELD VAN DE EDITOR

De editor ordent al het tijdens de draaiperiode verzamelde beeld- en geluidmateriaal op een zodanige manier dat er een betekenisvolle vertelling ontstaat. In deze betekenisvolle vertelling komt de bedoeling van de filmmaker zowel in het verhaal als in de vorm waarin dat verhaal is gegoten tot uitdrukking op een manier die voor het beoogde publiek begrijpelijk en invoelbaar is.

Om dat mogelijk te maken organiseert de editor het opgenomen beeld- en geluidmateriaal in de montagecomputer op een overzichtelijke wijze, vormt hij of zij zich een beeld van de mogelijkheden die het opgenomen materiaal in zich draagt om het beoogde verhaal te vertellen en ontwikkelt hij of zij een visie op het materiaal waardoor het zich optimaal laat gebruiken binnen de beoogde vertelling. Leidraad daarbij zijn het scenario (of filmplan bij een documentaire), de visie van de regisseur of producent en de mogelijkheden die de gekozen *découpage* biedt. Daarnaast bewaakt de editor waar nodig een traject waarbinnen visual effects-shots worden gecreëerd.

In zijn algemeenheid speelt de editor een sturende rol binnen het postproductietraject als geheel. Dat wil zeggen dat de editor beeldmateriaal selecteert en overdraagt aan een eventuele visual effects- of titel-ontwerper, tussenversies van de film overdraagt aan de componist en de definitieve beeldversie oplevert aan de verantwoordelijke mensen voor geluidspostproductie en kleurcorrectie. Nadat de definitieve geluidsmixen en kleurgecorrigeerde beeldversies zijn gemaakt, overziet de editor ten slotte het maken van de definitieve vertoningsversies van de film.

Dit alles gezegd hebbende ligt de primaire taak van de editor nog altijd bij de inhoud van de film. Ondanks alle technische en organisatorische factoren die binnen het postproductietraject een rol spelen, draait het bij de montage nog steeds om de vraag hoe beeld en geluid met elkaar een verbond kunnen aangaan om een bepaald idee of gevoel op de kijker over te brengen. De editor neemt montagebeslissingen over inhoud en verhaalstructuur, beeldvolgorde en overgangsmomenten tussen shots, continuïteit en ritme, scène-overgangen en de samenhang tussen beeld en geluid, etc. Daarbij werkt de editor nauw samen met de regisseur, de producent, de sound designer en de componist van de film.

Het werkveld van de editor beslaat dus voornamelijk het postproductietraject van audiovisuele producties – al komt het steeds vaker voor dat een editor al in een vroeg stadium van een productie wordt betrokken bij bijvoorbeeld de ontwikkeling van het scenario of filmplan, het beoordelen van een *découpage* of storyboard, het maken van teasers of animatics ten behoeve van pitches en subsidieaanvragen, et cetera.

Het Nederlandse werkveld kent een klein aantal grote postproductiehuizen waarin het opgenomen beeldmateriaal wordt ontwikkeld en/of gescand, wordt gemonteerd en kleurgecorrigeerd en ten slotte vertoningsgereed wordt gemaakt voor distributie. Bij deze postproductiehuizen werken editors in vaste dienst of in een poolsysteem. Daarnaast zijn er kleinere postproductiebedrijven die slechts een deel van het postproductietraject verzorgen, vaak bedrijven die door enkele samenwerkende editors zijn opgericht (als BV of als maatschap). Verreweg de grootste groep editors werkt als ZZP-er in een eigen bedrijfsruimte op montage-apparatuur die hij of zij zelf heeft aangeschaft.

De postproductie van de Nederlandse film- en televisie-industrie is geconcentreerd rond Amsterdam en Hilversum en bevindt zich op een hoogwaardig en modern niveau. Postproductiehuizen, maar ook individuele editors, waren de afgelopen jaren snel in het oppakken van nieuwe technologische ontwikkelingen, zowel waar het software als hardware betreft.



3. TEAM VAN MONTAGE

Het onderwijs wordt verzorgd door een vast team aangevuld met een aantal gastdocenten. Het vaste team zorgt ervoor dat het programma en de uitvoering ervan kwalitatief hoogstaand zijn. Dit team vormt de kern van de afstudeerrichting en bestaat uit:

- René van Uffelen - studieleider montage
- Faye de Wilde - docent montage
- Ellemieke Middelhoff – docent montage
- Ellemieke wordt tijdens haar zwangerschapsverlof vervangen door Eva Plompen
- Karin van den Heuvel – coördinatie en ondersteuning (vanuit onderwijsbureau)

De *studieleider* is verantwoordelijk voor:

- de inhoud van het onderwijsprogramma als geheel
- de opbouw en de samenhang van dat onderwijsprogramma
- het aansturen van de uitvoering van het onderwijs
- het bewaken en verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs
- selecteren en begeleiden van geschikte gastdocenten
- bijhouden en bewaken van de studievoortgang van studenten
- overleggen met het werkveld over de eindkwalificaties en het onderwijsprogramma

De *vaste docenten* verzorgen zelf diverse onderdelen van het programma zoals het geven van lessen en het begeleiden en coachen van oefeningen.

Gastdocenten verzorgen bepaalde onderdelen van het programma. Enkele regelmatig terugkerende namen zijn:

- Job ter Burg (Brimstone, Benedetta, Schneider vs. Bax)
- Wouter Jansen (A'dam-E.V.A., De belofte van Pisa)
- Mieneke Kramer (Prins, De oost, Mijn seks is stuk)
- Sándor Soeteman (Overspel, Klem)
- Marcel Wijninga en Boelie Vis (Commando's)
- Patrick Minks (Tanzania Transit, Klimaatrebellen)
- Wies Hundling
- Marco Mocking

Medewerkers van het onderwijsbureau ondersteunen de studieleider en (gast)docenten bij de organisatie en de uitvoering van het onderwijs. Zij zorgen ervoor dat alles zo goed mogelijk verloopt.



4. GLOBAAL PROGRAMMA MONTAGE

Hoofdpijnen van het programma in jaar 1 t/m 4

Propedeuse: basisjaar

- de propedeuse bestaat grotendeels uit een gemeenschappelijk programma
- het biedt een (gezamenlijke) introductie op filmmaken en de verschillende disciplines
- er zijn diverse basis-theoretische vakken opgenomen
- in het programma spelen kleine praktijkoefeningen een belangrijke rol
- drie grote filmfestivals worden bezocht, met opdrachten
- er is een specialisatieprogramma van de eigen afstudeerrichting opgenomen
- aan het eind van de propedeuse wordt vastgesteld of de student geschikt is om door te gaan naar de hoofdfase van de afstudeerrichting

Tweede jaar: ambacht en samenwerken

- vanaf nu werken studenten vooral vanuit de eigen afstudeerrichting
- een aantal gemeenschappelijke praktijkoefeningen gericht op samenwerking tussen verschillende disciplines staat centraal
- vakinhoudelijke voorbereiding op deze oefeningen met veel aandacht voor de ambachtelijke kant
- nog een deel gemeenschappelijke basistheorie
- vakspecifieke praktijk / theorie
- aandacht voor reflectie op inhoud, samenwerking en het leerproces
- ruimte voor individuele invulling

Derde jaar: verdiepen en onderzoeken

- focus op verdiepen en onderzoeken van filmische mogelijkheden maar ook van de eigen ambachtelijke en artistieke mogelijkheden en ambities
- een kleinere en twee grote gemeenschappelijke praktijkoefeningen
- nog een deel gemeenschappelijke basistheorie
- vakspecifieke praktijk / theorie
- excursie
- scriptie (onderzoeksopdracht)
- stage
- ruimte voor individuele invulling

Vierde jaar: profileren en bewijzen

- voornamelijk in het teken van de eindexamenfilm(s)
- commercial(s)
- vervolg stage
- vervolg scriptie (onderzoeksopdracht)
- voorbereiding beroepspraktijk

Een overzicht van de eindcompetenties (dat wat een student aan het eind van de opleiding, als beginnende beroepsbeoefenaar moet kunnen) is te vinden in Bijlage 1. Meer informatie over de doelen van de opleiding is te vinden in paragraaf 3.2 van het algemene deel van de studiegids.



Programmaoverzicht jaar 4

Het vierde jaar is het laatste jaar van de opleiding. Je laat zien dat je over de eindkwalificaties beschikt (bewijzen) en waaruit je persoonlijke profiel als editor precies bestaat (profiëren).

Gemeenschappelijke praktijkoefeningen:

- Praktijkblok vierdejaars commercial 3 EC
verzorg de montage bij de vierdejaars commercial
- Praktijkblok eindexamenfilms 28 EC
verzorg de montage bij de eindexamenfilms

Individuele opdrachten

- Stage 22 EC
kijk de kunst af in de beroepspraktijk
- Artistiek onderzoek 5 EC
experiment en/of verdieping door artistiek onderzoek
- Voorbereiding beroepspraktijk 1 EC
voorbereiden op (de zakelijke kant van) de toekomstige beroepspraktijk
- Keep an eye filmacademie festival 1 EC
participeer in de organisatie van het eindexamenfestival



5. DETAILBESCHRIJVINGEN PROGRAMMA JAAR 4

Praktijkblok Vierdejaars Commercial

Algemene typering en inhoud

Je monteert één of meerdere films in het kader van de door de studenten Cinematography geïnitieerde en ontwikkelde commercials. Voorafgaande aan de opnameperiode vindt een briefing plaats. Je draagt bij aan het ontwikkelingstraject van de commercial door in crewverband mee te denken over inhoud en vorm en door eventueel mee te werken aan een workflowtest.

Na het VFX-traject (indien van toepassing), maar in elk geval na de kleurcorrectie, de toevoeging van titeling en de geluidsmixage draag je zorg voor de oplevering van de definitieve versie van de vierdejaars commercial. Je stelt de verschillende opleveringsversies van de commercial samen volgens de opleveringscriteria die door de Filmacademie worden gehanteerd. Daarnaast overzie je de vlekkeloze vertoning van de vierdejaars commercials bij de eindexamenfestivals en tijdens het eindexamensfestival.

Je woont de evaluatie van de commercials bij en levert een schriftelijk verslag in van het postproductietraject van de door jou gemonteerde commercials. Daarin wordt aan de hand van het bijgehouden logboek ingegaan op het gevolgde traject, op de communicatie met de andere crewleden, op de feedback die van docenten en coaches is ontvangen en op de inhoudelijke beslissingen die tijdens de montageperiode zijn genomen.

Leerdoel(en)

Na afloop van dit programmaonderdeel ben je in staat om:

- binnen de kaders die door de Filmacademie zijn gesteld op een niveau dat vergelijkbaar is met de beroepspraktijk een commercial te monteren, waarbij je een grote mate van zelfstandigheid laat zien;
- op systematische wijze een hoeveelheid verschillende opleveringsversies van commercials te produceren en daarover het overzicht te bewaren;
- te reflecteren op het door jou gevolgde traject en op de jou gebruikte werkmethode.

Competenties

1. Creërend vermogen
2. Onderzoekend vermogen
3. Ambachtelijk vermogen
4. Samenwerkend vermogen
5. Vermogen tot groei en vernieuwing
6. Organiserend en ondernemend vermogen
7. Communicatief vermogen

Onderwijsvorm

Praktische oefening, schriftelijk reflectieverslag

Docent(en)

Elvira Pouw, gastdocenten en coaches, Ellemieke Middelhoff en René van Uffelen

Toets/beoordeling

- Voldoende beoordeling van het gemaakte werk (de commercial)
- Voldoende beoordeling van de verschillende opleveringsversies
- 100 % aanwezigheid bij de werkveldevaluatie van alle commercials
- Voldoende beoordeling van het schriftelijke reflectieverslag



Studiebelasting
3 EC (84 uur)

Praktijkblok Eindexamenfilms

Algemene typering en inhoud

Je verdiept je in de processen die plaatsvinden tussen het moment waarop het beeld- en geluidsmateriaal uit de camera en geluidsrecorder komt en de vertoning van de afgeronde film op het scherm. Hiertoe vindt aan het begin van het vierde studiejaar een les Postproductie Workflow Basics plaats. Indien nodig wordt er testmateriaal gedraaid, dat dient als basis voor een workflowtest. Dit materiaal wordt (indien nodig) gescand bij een postproductiehuis en wordt bewerkt in de montagecomputer, er vindt kleurcorrectie plaats en ten slotte wordt het materiaal vertoningsgereed gemaakt. Dit traject wordt indien nodig bij verschillende postproductiehuizen doorlopen.

Voorafgaand aan de draaiperiode van een eindexamenfilm stel je samen met de student Productie een document op waarin de werkmethodek rond die specifieke eindexamenfilm wordt vastgelegd. In overleg met de camerapersoon, de sound designer, eventueel de visual effects-supervisor en het postproductiehuis worden afspraken gemaakt over de keuze van de camera en de drager waarop wordt gefilmd, de uitwisselingscriteria tussen de verschillende departementen (camera, lab/scanning, montage, sound design, eventueel VFX&IM, kleurcorrectie/postproductiehuis, titeling, oplevering en vertoningsformaat), alsook de deadlines die bij elk overdrachtsmoment worden gehanteerd. Idealiter wordt de werkmethodek getest door opgenomen beeld- en geluidmateriaal daadwerkelijk de hele route tot aan oplevering te laten doorlopen.

Naast dit zogenaamde workflowoverzicht lever je een bijdrage aan het stijlpakket door een montage-visie te schrijven bij het voorliggende project. Je woont de zogenaamde stijlbespreking bij waarin het project door de coaches van alle bij het project betrokken vakdisciplines wordt besproken.

Je monteert voor zover mogelijk één fictiefilm en één documentaire als eindexamenproject. De indeling vindt plaats door de studieleiding van de vakklas Montage, waarbij zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met de persoonlijke voorkeuren van de studenten uit de vakklassen Regie, Productie en Montage. Daartoe dien je je te verdiepen in de verschillende scenario's en filmplannen die worden ontwikkeld en daaruit die projecten te kiezen die aansluiten bij jouw persoonlijke voorkeur.

Van jou wordt behalve technische vaardigheid en een inhoudelijke inbreng bij het tot stand brengen van het verhaal in de montage, een grote mate van zelfstandigheid verwacht. Daartoe behoort ook de zorg voor een werkmethodek die is gericht op een tijdige aflevering van het eindproduct op de afgesproken lengte. Deze werkmethodek is vastgelegd in het specifieke op de betreffende productie toegesneden workflowoverzicht.

Verder dien je sturend op te treden bij de aanlevering van de shots die als basis dienen voor visual effects die door de studenten VFX&IM worden gemaakt, ben je bij aanvang van de geluidsnabewerking verantwoordelijk voor een vlekkeloze aanlevering van de benodigde beeld- en geluidsbestanden aan de student Sound Design, en draag je zorg voor de aanlevering van de benodigde bestanden voor kleurcorrectie en titeling aan een postproductiehuis.

Tijdens de postproductie wordt vanaf de tweede week van de beeldmontage, gedurende de hele periode van beeldmontage, geluidsmontage en mixage, elke week een viewing georganiseerd voor de gezamenlijke coaches. Tijdens de coaching zijn de studenten Regie,



Productie, Montage, Sound design en Muziekcompositie aanwezig, alsmede docenten/coaches van de bijbehorende vakklassen.

Na het VFX-traject, maar in elk geval na de kleurcorrectie, de toevoeging van op- en aftiteling en de geluidsmixage draag je zorg voor de oplevering van de definitieve versie van de eindexamenfilms. De verschillende opleveringsversies van de film (voornamelijk bepaald door de verschillende criteria voor theater- en televisievertoning, inclusief bijbehorende geluidsmixen) worden door de editor samengesteld volgens de opleveringscriteria die door de Filmacademie en de Nederlandse Publieke Omroep worden gehanteerd.

Daarnaast overzie je, samen met de student Sound Design, de vlekkeloze vertoning van de eindexamenfilms bij de eindevaluaties en tijdens het examenfestival.

Je bent aanwezig bij de eindevaluaties van alle eindexamenfilms door vertegenwoordigers van het beroepsveld. Bij de bespreking van de 'eigen' eindexamenfilms ben je in staat op gelijkwaardig niveau het gesprek aan te gaan met de vertegenwoordigers uit het beroepsveld en te reageren op hun feedback.

Daarnaast presenteert je het door jou doorlopen traject van de eindexamenfilms in een individueel gesprek aan vertegenwoordigers van de beroepsgroep. Je biedt een kijk in de keuzen van de door jou gemonteerde eindexamenfilms, aan de hand van tussenversies, verschillende montages van scènes, verwijderde scènes, etc., maar ook in de door jou gehanteerde mappenstructuur en organisatie van je project.

Je levert een schriftelijk verslag in van het postproductietraject van de door jou gemonteerde eindexamenfilms. Daarin wordt aan de hand van het bijgehouden logboek ingegaan op het gevolgde traject, op de communicatie met de andere crewleden, op de feedback die van docenten en coaches is ontvangen en op de inhoudelijke beslissingen die tijdens de montageperiode zijn genomen. Bij dit verslag lever je een fictieve factuur in voor elke door jou gemonteerde eindexamenfilm. In deze factuur, die wordt gericht aan de productiestudent van de betreffende film, worden de geplande montage-, overdracht- en opleveringsdagen gedeclareerd volgens het dagtarief dat je als ZZP-er zou hanteren, PLUS alle extra tijd die je hebt moeten besteden aan te laat aangeleverde bestanden, opnieuw te maken aftitelingen, last-minute aanpassingen, etc. De factuur wordt beoordeeld alsof hij echt is: er dient dus een bedrijfslogo, naam- en contactgegevens, bankrekening en BTW-nummer op te staan, plus een zorgvuldige opsomming van de gewerkte dagen.

Leerdoel(en)

Aan het eind van dit programmaonderdeel:

- ben je bekend met het traject dat de betreffende eindexamenfilm in de postproductie doorloopt, met name waar het gaat om de uitwisseling van materiaal met verschillende postproductiehuizen;

en ben je in staat om:

- het postproductietraject van een eindexamenfilm als een samenhangend geheel te beschouwen, waarbij de eigen rol als editor in relatie staat tot de rol van de andere departementen;
- een realistische planning voor het postproductietraject op te stellen, inclusief deadlines, binnen de door de academie beschikbaar gestelde tijd en facilitaire ruimte;
- binnen de kaders die door de Filmacademie zijn gesteld op een niveau dat vergelijkbaar is met de beroepspraktijk een fictiefilm en een documentaire te monteren, en laat daarbij een grote mate van zelfstandigheid zien.
- op systematische wijze een grote hoeveelheid verschillende opleveringsversies van de eindexamenfilms te produceren en daarover het overzicht te bewaren.
- tijdens de bespreking van de 'eigen' eindexamenfilms in de evaluatie met de vertegenwoordigers uit het beroepsveld op gelijkwaardig niveau het gesprek aan te gaan met de vertegenwoordigers uit het beroepsveld en te reageren op hun feedback.



- schriftelijk te reflecteren op het door jou gevolgde traject en op de door jou gebruikte werkmethode.
- een factuur voor de door jou verrichte diensten op te stellen die voldoet aan de eisen die de beroepspraktijk daaraan stelt.

Competenties

1. Creërend vermogen
2. Onderzoekend vermogen
3. Ambachtelijk vermogen
4. Samenwerkend vermogen
5. Vermogen tot groei en vernieuwing
6. Organiserend en ondernemend vermogen
7. Communicatief vermogen

Docent(en)

Miga Bär, Ellemieke Middelhoff, coaches, René van Uffelen

Onderwijsvorm

Praktijkoefening, schriftelijk reflectieverslag

Toets

- De docenten beoordelen je actieve participatie tijdens de pre-productiefase op basis van de montagevisie in het stijlpakket.
- De docenten beoordelen het workflowoverzicht op praktische haalbaarheid. Een productie krijgt geen groen licht om te draaien als het workflowoverzicht niet is goedgekeurd door de docenten.

Beoordeling

- De studieleider vertaalt de tijdens de coaching opgedane inzichten over je functioneren in een schriftelijke beoordeling, waarbij de competenties als leidraad gelden. Je dient op elke competentie met een voldoende te worden beoordeeld.
- Voldoende beoordeling van de verschillende opleveringsversies [V/O beoordeling].
- 100 % aanwezigheid bij de werkveldevaluaties van alle eindexamenfilms
- Voldoende beoordeling van de individuele 'kijk in de keuken'-presentatie aan vertegenwoordigers van de beroepsgroep [V/O beoordeling]
- Voldoende beoordeling van de zelfevaluatieverslagen en van de facturen [V/O beoordeling].

Studiebelasting

28 EC (784 uur)

Stage

Algemene typering en inhoud

Stage is een belangrijk onderdeel van de opleiding waarin je niet binnen de academie maar in de beroepspraktijk oefent en leert. De stage is voor veel studenten bovendien belangrijk omdat die toegang kan verschaffen tot betaald werk na de opleiding

Voor aanvang van de stage bepaal je je leerdoelen en bekijk je met je stagegever en de begeleidende docent of deze te realiseren zijn bij de betreffende productie(s). Je kan dus met de keuze voor een bepaalde stageplaats zelf veel richting geven aan je leerproces. Daardoor



krijg je extra mogelijkheden om meer over het vak en over jezelf te leren en te ondervinden wat je in de praktijk waard zult zijn.

De stageplaats en de inhoud van de stage moeten wel aan bepaalde voorwaarden voldoen. Daarom maak je vooraf een stageplan dat door je studieleider goedgekeurd moet worden. Na de stage schrijf je een stageverslag. Je doet er goed aan gedurende de stage een logboek bij te houden. Tot slot verwerk je je ervaringen in een stageverslag.

Goedkeuring van de stage

Je mag pas met je stage beginnen als:

- je studieleider je stageplan heeft goedgekeurd
- als de stageovereenkomst met het stagebiedende bedrijf of instelling door alle partijen is ondertekend (je wordt nadrukkelijk afgeraden een contract met een bedrijf of instelling te (laten) ondertekenen vóórdat je stageplan is goedgekeurd)

Algemene stagedoelen

- Je laat zien dat je in de relevante beroepspraktijk adequaat kunt functioneren.
- Je hebt inzicht in verschillen tussen de Filmacademie en de beroepspraktijk van een professionele editor, waar het gaat over de opzet en organisatie van een filmproject in de postproductie, de snelheid van werken, de omgang tussen editor en opdrachtgever en de omgang met een tijdslot.
- Je hebt inzicht in de omstandigheden waaronder de gekozen stagegever als professional functioneert binnen de Nederlandse filmindustrie
- Je kunt reflecteren op je eigen 'professioneel' handelen.
- Je kunt (samen)werken in een bedrijfscultuur en daarmee het professionele netwerk verder uitbreiden.
- Je kunt je eventueel verdiepen in een bepaald aspect van het vakgebied.

De specifieke leerdoelen worden door jou zelf bepaald bij aanvang van de stage. Deze kunnen dus per stage en per student wisselen.

Competenties

1. Creërend vermogen
2. Onderzoekend vermogen
3. Ambachtelijk vermogen
4. Samenwerkend vermogen
5. Vermogen tot groei en vernieuwing
6. Organiserend en ondernemend vermogen
7. Communicatief vermogen

Onderwijsvorm

Praktijkleren

Docenten

Faye de Wilde, stagebegeleider

Toets

Stageverslag: Het stageverslag gaat in algemene zin in op de eisen die de beroepspraktijk stelt aan een professionele editor waar het gaat over de opzet en organisatie van een filmproject in de postproductie, de snelheid van werken, de omgang tussen editor en opdrachtgever en de omgang met een tijdslot. Daarnaast gaat het stageverslag in op de specifieke omstandigheden waaronder de gekozen stagegever als professional functioneert binnen de Nederlandse filmindustrie. Ten slotte reflecteert de student op de specifieke



leerdoelen die door hem of haar zijn bepaald bij aanvang van de stage. Je stageverslag moet voldoen aan de eisen zoals weergegeven in [het format stageverslag](#).

Beoordeling

Je krijgt de studiepunten toegekend door de studieleider indien:

- je stageplan is ingeleverd en voldoende bevonden is;
- aan de formele stagevereisten is voldaan (bv aantal uren e.d.);
- uit je stageverslag en het eindgesprek blijkt dat je voldoende goed hebt gefunctioneerd.

Meer informatie over de stage vind je op het intranet van de Filmacademie (MyAHK):

[MyAHK](#) → [Academies](#) → [Nederlandse Filmacademie](#) → [Informatie Stages \(paarse knop\)](#)

Studiebelasting

22 EC (616 uur)

Artistiek onderzoek

Algemene typering en inhoud

Je doet gedurende je opleiding geregeld artistiek onderzoek, bijvoorbeeld bij de voorbereiding op de gemeenschappelijke oefeningen. Dat onderzoek staat dan ten dienste van het project. Deze keer draait het om de verdieping van een aspect van het filmvak dat in de loop van je studie bij jou tot een bijzondere fascinatie heeft geleid, of iets dat voor jou teveel onderbelicht is gebleven. Het is dus een gelegenheid voor je om:

- zelfstandig een van je fascinaties of interesses gericht te onderzoeken;
- je eigen vakgebied daarbij te gebruiken als onderzoeksmethode (bijv: de editor gebruikt editing als instrument voor onderzoek); of
- een vorm van zelfonderzoek te doen: wie ben ik als kunstenaar/vakman?

Artistiek onderzoek hoeft niet persé meetbaar, reproduceerbaar of opgezet zijn volgens de regels van wetenschappelijk onderzoek. (vraag – hypothese – toets – conclusie). Artistiek onderzoek moet vooral van waarde zijn voor het artistieke proces of de artistieke ontwikkeling van de maker.

Je hebt al in het derde jaar nagedacht over het onderwerp en een globale opzet en aanpak voor het artistieke onderzoek gemaakt.

Leerdoel

Na afloop van dit programmaonderdeel ben je in staat om vanuit persoonlijke fascinatie of interesse een aspect van het filmvak artistiek te onderzoeken.

Competenties

1. Creërend vermogen
2. Onderzoekend vermogen
5. Vermogen tot groei en vernieuwing
6. Organiserend en ondernemend vermogen

Onderwijsvorm

Zelfstandig onderzoek, schriftelijk of audiovisueel verslag



Docent / begeleider
Ellemieke Middelhoff

Toets

In de onderzoeksopzet geef je aan op welke wijze het onderzoek en de resultaten gepresenteerd worden. Daar zijn verschillende mogelijkheden voor, bijvoorbeeld een schriftelijk verslag (scriptie) of een video-essay.

Beoordeling

Het onderzoek wordt beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

- zijn het onderwerp en de onderzoeksvraag relevant?
- passen de opzet en de onderzoeksmethode voldoende bij de aard van het onderzoek en de onderzoeksvraag?
- heeft het onderzoek voldoende (theoretisch) diepgang?
- reflecteert de conclusie voldoende op de onderzoeksvraag?
- is het verslag of de presentatie helder opgebouwd (structuur)?
- is het verslag of de presentatie helder en in goed Nederlands verwoord (spelling, grammatica en taalgebruik)?

Studiebelasting
5 EC (140 uur)

Vorbereiding beroepspraktijk

Voor wie

4e jaars studenten VFX&IM, Montage, Production Design en Sound Design

Algemene typering en inhoud

Aan het einde van het vierde verlaat je naar verwachting met een diploma de Nederlandse Filmacademie en ga je deel uitmaken van de Nederlandse (of soms buitenlandse) filmpraktijk. Dat betekent dat je ook te maken krijgt met de zakelijke kant van de beroepsuitoefening. Als student kun je je daar gedurende het laatste jaar nog eens specifiek op voorbereiden.

De manier waarop je dit doet is door te komen tot een “Business Model Canvas”, een veel gebruikt model waarmee je je eigen kwaliteiten, je eigen “Waardepropositie” en hoe je die wil inzetten voor je beroepspraktijk kunt analyseren en aanscherpen. Het helpt je om na te denken over je (toekomstige) bedrijfsvoering.

Wil je alvast een indruk hebben van wat het canvas model is en wat het voor je kan betekenen? Bekijk dan deze pagina op de website [cultuur-ondernemen](#).

Een businessmodel bedenken doe je niet zomaar even. Het vraagt om uitwisseling met mensen die jouw praktijk goed kennen, bijvoorbeeld met medestudenten, een docent of studieleader. Het vraagt ook om een stuk zakelijke kennis.

Een belangrijke startbron voor informatie is de website [beroep kunstenaar](#) van de AHK. Dus zorg dat je de informatie daar (selectief) bestudeert. Een bron van zowel kennis als uitwisseling is het Starterscafé dat door de AHK wordt georganiseerd.

Leerdoelen

Na afloop van dit programmaonderdeel heb je:

- een beeld van je eigen beroepspraktijk in de nabije toekomst



- een idee van welke ondernemings-/rechtsvorm voor jou het meest geschikt is, wat de consequenties daarvan zijn en welke acties je moet ondernemen om een en ander te realiseren
- een beeld van de risico's die verbonden zijn aan de gemaakte keuzes en hoe deze te voorkomen of erop te anticiperen
- een beeld van je eigen waarde op de arbeidsmarkt en hoe daarover te onderhandelen
- een plan voor hoe je jezelf extern gaat presenteren als professional (showreel, website, social media, e.d.) en aan wie (netwerk)

Competenties

2. Onderzoekend vermogen
6. Organiserend en ondernemend vermogen

Onderwijsvorm

Om tot een business model te komen bieden we op de Filmacademie de workshop Business Model Canvas voor creatieve professionals aan. Deelname aan een deze workshop is verplicht. Datum van de workshop is **maandag 23 oktober** van 18:00 – 19:30 uur. Wanneer je echt niet op deze datum kunt is er een alternatieve mogelijkheid op **maandag 8 januari**, van 18:00 – 19:30 uur.

Na de workshop werk je zelfstandig aan je Business Model Canvas, waarbij je informatie verwerkt van met name:

- [Beroepkunstenaar.nl](https://www.beroepkunstenaar.nl), de AHK-site waar je alles vindt over de zakelijke kant van werk in de kunst- en cultuursector.
- Lezingen via het [starterscafé](#) van de AHK.
- Bijeenkomsten / informatie vanuit je eigen vakklas op het gebied van voorbereiding op de beroepspraktijk.

Het starterscafé begint op maandag 19 september met wekelijkse bijeenkomsten, maar met name de sessies vanaf 30 oktober zijn in het kader van de opdracht relevant. Je volgt minimaal één bijeenkomst van het starterscafé, maar het is zeer aan te raden meerdere bijeenkomsten te bezoeken. Ze vinden plaats in de AHK Culture Club op het Marine Terrein, telkens op maandagen vanaf 19:00 uur.

Het gaat om de volgende bijeenkomsten:

De freelancer | Aan de slag als zelfstandige? Dat doe je zo!

- Maandag 30 oktober Loondienst, payroll of factuur
- Maandag 6 november Bepaal een eerlijk tarief
- Maandag 20 november Zo leg je afspraken goed vast
- Maandag 27 november Risico's voor de zzp'er

De aanpakker | Ondernemen? Dat doe je zo!

- Maandag 4 december De basics van belastingen
- Maandag 11 december Jouw administratie: simpel en makkelijk

Het volledige jaarprogramma van het starterscafé vind je op:

<https://www.ahk.nl/ondernemen/cursussen/>.

Docent / begeleiders

Allard Koers



Toets

- Een ingevuld en uitgewerkt Business Model Canvas.

Beoordeling

Je krijgt de studiepunten toegekend als:

- Je ingevulde canvas voldoet aan de hierboven genoemde leerdoelen

Studiebelasting

1 EC (28 uur)

Keep An Eye Filmacademie festival

Algemene typering en inhoud

Dit is het laatste gezamenlijke project van je studie. Van jou als eindexamenstudent wordt verwacht dat je je actief inzet bij zowel de voorbereidingen voor het festival, als tijdens het festival zelf. Alle eindexamenkandidaten ontvangen halverwege het studiejaar informatie over deelname aan commissies. Deze houden zich onder andere bezig met de publiciteit, het maken van de festivalbumper, de programmering en de organisatie van het eindexamenfeest. Alle editors worden geacht zitting te hebben in de programmeringscommissie. Ook kun je betrokken worden bij het maken van trailers voor de eindexamenfilms.

Daarnaast is er de mogelijkheid om tijdens het Keep An Eye-festival op de academie zelf een persoonlijke presentatie van eigen werk te organiseren.

Leerdoelen

Na afloop van dit programmaonderdeel heb je inzicht in de organisatie van de vertoning van filmisch werk, zowel op praktisch als op organisatorisch gebied, bijvoorbeeld waar het de programmering van de films betreft of de publicitaire begeleiding van een festival.

Competenties

3. Ambachtelijk vermogen
4. Samenwerkend vermogen
5. Vermogen tot groei en vernieuwing
6. Organiserend en ondernemend vermogen
7. Communicatief vermogen

Onderwijsvorm

Praktische zelfstudie

Organisatie/coördinatie

Marion Slewe

Beoordeling

De coördinator van het eindexamenfestival beoordeelt je inzet bij het eindexamenfestival (V/O)

Studiebelasting

1 EC (28 uur)



BIJLAGE 1. DE EINDCOMPETENTIES VAN DE OPLEIDING

1. Creërend vermogen

De afgestudeerde maakt filmisch werk waarin relevante verhalen vanuit een artistieke visie worden verteld.

Gedragsindicatoren:

- signaleert relevante ontwikkelingen in heden en verleden, onderzoekt de eigen fascinaties en vertaalt deze naar ideeën voor authentieke filmische verhalen.
- vertelt deze verhalen vanuit het eigen specialisme voor verschillende platforms en formats.
- creëert in samenwerking met anderen hoogwaardige filmische content in aansprekende vormgeving in beeld en geluid.
- ontwikkelt een artistieke visie en een onderscheidende signatuur.
- plaatst zichzelf en eigen werk in een breder (inter)cultureel, maatschappelijk en internationaal perspectief
- maakt effectieve keuzes in dramaturgie, storytelling en vormgeving in beeld en geluid in relatie tot beoogde doelgroepen.

2. Onderzoekend vermogen

De afgestudeerde komt door onderzoek en reflectie tot inzicht en kennis voor filmisch werk.

Gedragsindicatoren:

- verkent en experimenteert en zet bevindingen in voor de verdere ontwikkeling van eigen werk.
- formuleert relevante beroepsvragen.
- verzamelt, analyseert en interpreteert ervaringen en gegevens op een systematische manier en trekt op grond hiervan conclusies.
- onderbouwt en benut de resultaten van (eigen) onderzoek voor de ontwikkeling van filmisch werk of het specialisme.
- maakt gebruik van uiteenlopende (artistieke, ambachtelijke, theoretische en maatschappelijke) bronnen voor de ontwikkeling van eigen filmische werk.
- beoordeelt eigen en andermans werk en werkwijze op intenties, artistieke waarde en publieke perceptie.

3. Ambachtelijk vermogen

De afgestudeerde hanteert vakmatig een breed scala aan instrumentele kennis en vaardigheden bij het produceren van onderscheidend filmisch werk.

Gedragsindicatoren:

- past specialistisch vaktechnisch instrumentarium toe.
- vertaalt kennis van de mogelijkheden en onmogelijkheden van aanverwante vakdisciplines naar een optimale eigen bijdrage.
- analyseert en benoemt de mogelijke en gewenste effecten van het verhaal en zet bewust, vanuit de eigen discipline, filmische uitdrukkingsmiddelen in om deze werking te realiseren.
- stemt eigen handelen effectief af op de verschillende fases van ontwerp- en maakprocessen.
- maakt gebruik van kennis van internationaal filmrepertoire, cultuurgeschiedenis en ontwikkelingen in het hedendaagse (inter)culturele landschap.



4. Samenwerkend vermogen

De afgestudeerde draagt constructief bij aan de samenwerking in het (film)team.

Gedragindicatoren:

- kent de eigen kwaliteiten en valkuilen binnen samenwerkingsprocessen.
- draagt actief bij aan het groepsproces.
- gaat verantwoordelijk, flexibel en respectvol om met de verschillende rollen, verantwoordelijkheden, belangen, persoonlijkheden en achtergronden in samenwerkingsverbanden.
- vraagt, geeft en ontvangt feedback op een constructieve manier.

5. Vermogen tot groei en vernieuwing

De afgestudeerde kan eigen werk en werkwijze blijvend ontwikkelen en verdiepen en levert hierdoor een bijdrage aan de ontwikkeling van de filmkunst en het vakgebied.

Gedragindicatoren:

- heeft inzicht in de eigen talenten en mogelijkheden en reflecteert op de eigen persoonlijke ontwikkeling in relatie tot de eigen positie in de sector.
- gebruikt reflecties om eigen visie en werk verder te ontwikkelen en zich te positioneren: ten opzichte van vakgenoten, in een breder kunst domein en in maatschappelijke perspectief.
- integreert technologische, inhoudelijke en artistieke vernieuwingen in eigen vakmanschap.
- is actief met eigen scholing en staat open voor collegiale toetsing en kennisdeling.

6. Organiserend en ondernemend vermogen

De afgestudeerde kan een professioneel bestaan opbouwen en de eigen projecten effectief organiseren in een (inter)nationaal opererend werkveld.

Gedragindicatoren:

- signaleert kansen en toont zich inventief in het gebruik van creatieve processen, formats en workflows.
- past kennis toe van persoonlijke marketing en (nieuwe) verdienmodellen en maakt daarbij gebruik van relevante platforms.
- vertaalt kennis van productie, marketing en distributie naar de eigen beroepspraktijk
- vertaalt (beperkte en veranderende) voorwaarden in tijd, geld en kwaliteit naar passende werkprocessen.
- organiseert eigen werkprocessen in onderlinge samenhang en maakt bewust afwegingen tussen artistiek hoogwaardig werk, financieel lucratief werk en investeringen in toekomstig werk.
- stelt zich flexibel op in uiteenlopende beroepssituaties, maar bewaakt de eigen voorwaarden.

7. Communicatief vermogen

De afgestudeerde is in staat tot effectieve interactie binnen uiteenlopende beroepscontexten.

Gedragindicatoren:

- communiceert gericht mondeling en schriftelijk via (sociale) media binnen een interdisciplinaire, interculturele en internationale arbeidsomgeving.
- verwoordt eigen artistieke ideeën, concepten, visies, keuzes en werkwijzen helder en in passende vormen tegenover derden.
- genereert actief bekendheid en/of mogelijkheden voor eigen werk.

